

מכרז מספר : 43123 - פומבי

משרה זו מיועדת לבני העדה האתיופית

מס' המשרה בתקן : 81025705

תאור המשרה : מנהל/ת ענף (רכש וניהול מלאי) - 1 משרות.

היחידה : אפסנאות - משק

המקום : תל אביב - יפו

המשרד : מע. בריה"צ ת"א

הדרגה : 16 - 18 של דירוג 01 מינהלי

או : 37 - 39 של דירוג 13 הנדסאים/טכנאים

חלקיות : 100 אחוז

תאור התפקיד :

עיסוק באחד או יותר מן התחומים הבאים : תפעול ותחזוקת בניינים, ו/או ניהול מלאי ומצאי ו/או מערך התחבורה, בהתאם להוראות התכ"ס, הנחיות הדיור הממשלתי והנחיות הממונה.

א. תפעול ותחזוקת בניינים

הכנת פרוגרמות הבינוי של מבני המשרד/יחידת הסמך, וריכוז תכניות הבנייה, ההרחבה והשיפוצים של המבנים, בהתאם לתקציב, לצורכי היחידות ולהנחיות הממונה.

הפעלת שירותי תחזוקה ובכלל זה שירותי ניקיון, שמירה, תחזוקת ציוד (מעליות, מיזוג אוויר, הסקה) וכדומה באמצעות עובדי המשרד ו/או קבלנים חיצוניים.

התקנה ותפעול של מערכות תשתית למיניהן, כגון מרכזיות טלפון ומערכות תקשורת, ופיקוח על ביצוע ההתקנות והתיקונים.

עריכת הביטוחים עבור נכסי המשרד, והימצאות בקשר עם חברות הביטוח ועם מינהל הדיור הממשלתי.

ב. ניהול מלאי ומצאי

ניהול המלאי והמצאי במשרד/ביחידת הסמך, ובכלל זה ניהול המחסנים, אספקת ציוד מתכלה, ניהול הרכוש הקבוע ועוד, בהתאם להנחיות חטיבת הנכסים הרכש והלוגיסטיקה בחשב הכללי.

ניהול מחסני המשרד/יחידת הסמך וריכוז הטיפול בהם, ובכלל זה יצירת התנאים הפיזיים הנדרשים לשמירה של הציוד, תקינות וכשירות הציוד במחסנים, בדיקה של כמות המלאי הנדרשת ואספקת הציוד לעובדי המשרד/יחידת הסמך בהתאם לצרכים.

ג. מערך התחבורה

ריכוז מערך התחבורה והפעלת צי הרכב של המשרד/יחידת סמך, ובכלל זה אספקה ושכירת רכבים, תיקון רכבים ושמירה על הוראות הבטיחות, הנחייה והכשרה של הנהגים ועוד.

ביצוע מטלות נוספות בהתאם להנחיית הממונה.

דרישות המשרה:

דרישות סף:

השכלה:

השכלה תיכונית (12 שנות לימוד) ובוגר קורס משאבים חומריים. עובד אשר לא השלים קורס מקצועי, רשאי להשלימו במהלך השנתיים הראשונות לעבודתו בתפקיד. ההכשרות הנזכרות הן מטעם נציבות שירות המדינה, הכשרות מקבילות הנערכות על ידי גופים אחרים טעונות אישור נציבות שירות המדינה.

ניסיון:

לבעלי השכלה תיכונית - 3 שנות ניסיון בתחום העיסוק של המשרה כמתואר בפירוט המטלות בתיאור התפקיד או בתחומים שבהם קיימת זיקה למטלות אלה.

לבעלי השכלה אקדמית (תואר ראשון) או הנדסאי/טכנאי מוסמך - 1 שנת ניסיון בתחום העיסוק של המשרה כמתואר בפירוט המטלות בתיאור התפקיד או בתחומים שבהם קיימת זיקה למטלות אלה.

דרישות רצויות נוספות:

הכרת החוקים, התקנות ותהליכי העבודה בתחום הנכסים והלוגיסטיקה במגזר הממשלתי.

הערות:

המשרה מיועדת לבני האוכלוסיה האתיופית
המשרה עתידה להתפנות בתאריך 01/10/2016.
מועמדים למשרה זו עשויים להיבחן במבחני כישורים כלליים והתנהגותיים.
ראה/י הסברים והנחיות למועמדים שייבחנו.
כל מקום בו מפורט תאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכן להפך
המכרז פורסם ביום: כח' באב, תשע"ו (01/09/2016)
היום האחרון להגשת בקשות למכרז זה הוא: ה' באלול, תשע"ו (08/09/2016)

בקשות למכרז זה יש להגיש באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית (הגשת מועמדות שאינה מקוונת תתאפשר במקרים חריגים ובהתאם לכללים שנקבעו- במקרה זה יש להגיש המועמדות והטפסים הנלווים למשרד הרלוונטי).

על המועמדים המגישים בקשה יש למלא את טופס "שאלון המועמד" המקוון ולצרף תעודות השכלה ממוסד להשכלה גבוהה המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או המקביל לה בארץ בה נרכש ואושר כשקול לתואר מהתארים האקדמיים הנהוגים בישראל על ידי האגף להערכת תארים מחו"ל, כל זאת על פי דרישות השכלה הנדרשות במכרז.

בנוסף יש להמציא העתקים מאושרים ומסמכים הדרושים לאימות הפרטים שנרשמו בטופס "שאלון המועמד" המקוון, כולל אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים הרלוונטיים לתפקיד המבוקש תוך ציון של היקף המשרה ותיאור תמציתי של תוכן התפקיד וכן על כל עניין הקשור בהתאמה למשרה.

במידה ונשלחה דרישה להמצאת מסמכים נוספים הרי שהמועמדות תיבדק רק אם יתקבלו המסמכים תוך 5 ימים מתאריך הוצאת המכתב ובו בקשה להשלמת מסמכים חסרים, אחרת תראה המועמדות כמבוטלת.

בקשות שתגענה לאחר התאריך האמור לא תובאנה בחשבון.
במידה ותוך שבועיים מהמועד האחרון להגשת מועמדות לא קבלת הודעה על המשך ההליכים במכרז עליך לפנות למרכז השירות האינטרנטי באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית.